

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

### 1. GELTUNGSBEREICH

- 1.1. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend als „AGB“ bezeichnet) gelten für das Vertragsverhältnis zwischen der Jobaffairs Personal- und Mediaagentur GmbH (nachfolgend als „AGENTUR“ bezeichnet) und dem Kunden. Mit dem Kunden getroffene schriftliche Vereinbarungen gelten vorrangig.
- 1.2. Die AGB sind in der jeweils geltenden Fassung unter [www.jobaffairs.at/AGB](http://www.jobaffairs.at/AGB) abrufbar.
- 1.3. Der Kunde sichert zu, die AGB ab Beginn des Vertragsverhältnisses nach Punkt 3.1. zu akzeptieren.

### 2. VERTRAGSGEGENSTAND

- 2.1. Die AGENTUR übernimmt für den Kunden die Schaltung von Anzeigen, Inseraten und sonstigen Werbeaufträgen (nachfolgend als „ANZEIGEN“ bezeichnet) in jenen Medien, die mit dem Kunden vereinbart werden. Die ANZEIGEN dienen der Personalrekrutierung.

### 3. AUFTRAGSABWICKLUNG UND VERTRAGSVERHÄLTNIS

- 3.1. Die Auftragserteilung hat schriftlich (Brief, Fax oder E-Mail) zu erfolgen. Wird der Auftrag vom Kunden telefonisch ergänzt oder abgeändert, hat der Kunde für allfällige Übertragungsfehler oder Hörfehler selbst einzustehen.
- 3.2. Als Berechnungsgrundlage der ANZEIGE dienen die gültigen Anzeigentarife des jeweils verwendeten Mediums. Der Kunde sichert zu, sich über die gültigen Anzeigentarife des jeweils verwendeten Mediums selbst zu informieren.
- 3.3. Die AGENTUR ist berechtigt, Aufträge des Kunden ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Bei einem länger als zwei Monate andauernden Zahlungsverzug ist die AGENTUR berechtigt, das Vertragsverhältnis mit dem Kunden zu beenden.

### 4. ZAHLUNG

- 4.1. Sofern zwischen der AGENTUR und dem Kunden kein Zahlungsziel vereinbart wurde, gilt ein Zahlungsziel von 8 Tagen nach Rechnungserhalt als vereinbart. Die AGENTUR behält sich vor, das Zahlungsziel nach Auftragserteilung jederzeit auf Vorauskasse umzustellen.
- 4.2. Bei Zahlungsverzug gelten die gesetzlichen Verzugszinsen als vereinbart. Der Kunde verpflichtet sich zur Übernahme von Mahn- und Betreibungsspesen im Fall des Zahlungsverzuges.

### 5. HAFTUNG DER AGENTUR

- 5.1. Die AGENTUR übernimmt keine Haftung für die Richtigkeit und rechtliche Zulässigkeit der in der ANZEIGE veröffentlichten Text- und Bildunterlagen.
- 5.2. Die AGENTUR übernimmt keine Haftung für die Kategorisierung und Platzierung der ANZEIGE im jeweiligen Medium. Die Kategorisierung und Platzierung der ANZEIGE liegt im Ermessen des jeweiligen Mediums.
- 5.3. Kann eine ANZEIGE im jeweiligen Medium aus Gründen höherer Gewalt oder aus Umständen, die die AGENTUR nicht zu vertreten hat, nicht veröffentlicht werden, sind Ersatzleistungs- und/oder Gewährleistungsansprüche jeder Art gegen die AGENTUR ausgeschlossen.

### 6. PFLICHTEN DES KUNDEN

- 6.1. Der Kunde sichert zu, die AGENTUR für sämtliche aus der ANZEIGE resultierenden Ansprüche Dritter vollumfänglich schad- und klaglos zu halten. In diesem Zusammenhang angefallene Gerichts- und Rechtsanwaltskosten der AGENTUR werden vom Kunden übernommen.
- 6.2. Sofern der Kunde die für die Veröffentlichung der ANZEIGE notwendigen Informationen der AGENTUR nicht binnen vereinbarter Frist überlässt, hat der Kunde für die verspätete Veröffentlichung der ANZEIGE selbst einzustehen.

### 7. REKLAMATION

- 7.1. Allfällige Reklamationen des Kunden haben innerhalb von 3 Tagen ab dem Erscheinungstermin der ANZEIGE zu erfolgen, widrigenfalls der Kunde seine Ersatzleistungs- und/oder Gewährleistungsansprüche verliert.
- 7.2. Die Reklamation ist nicht berechtigt, sofern die veröffentlichte ANZEIGE von der beauftragten ANZEIGE unwesentlich abweicht. Eine unwesentliche Abweichung liegt vor, wenn der Sinngehalt der ANZEIGE durch die Abweichung nicht geändert oder beeinträchtigt wird.
- 7.3. Bei wesentlichen Abweichungen wird dem Kunden eine Ersatzleistung gewährt, sofern dem Kunden ein Schaden entstanden ist und das jeweilige Medium eine Ersatzleistung erstattet oder die wesentlichen Abweichungen auf vorsätzliches oder krass grob fahrlässiges Verhalten der AGENTUR zurückzuführen sind.

## 8. URHEBERRECHTE

- 8.1. Das Urheberrecht für Layouts und Konzepte in Zusammenhang mit der ANZEIGE erwirbt die AGENTUR.
- 8.2. Sofern ANZEIGEN vom Kunden selbst erstellt werden, wird der AGENTUR das alleinige Nutzungsrecht für die Schaltung der jeweiligen ANZEIGE eingeräumt.

## 9. DATENSCHUTZ

- 9.1. Die AGENTUR verweist den Kunden auf die Datenschutzerklärung, die integrierender Bestandteil der AGB ist.

## 10. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

- 10.1. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB ungültig oder unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Gültigkeit und Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht. Die AGENTUR und der Kunde verpflichten sich, unverzüglich an Stelle der ungültigen oder unwirksamen Bestimmung eine gültige und wirksame Bestimmung zu vereinbaren, die dem wirtschaftlichen Sinn und Zweck der ungültigen oder unwirksamen Bestimmung am ehesten entspricht.
- 10.2. Die AGENTUR behält sich das Recht vor, die AGB zukünftig zu verändern. Die Änderungen werden wirksam, wenn die AGENTUR den Kunden auf die Änderungen hinweist und der Kunde diesen Änderungen binnen 14 Tagen nicht widerspricht.
- 10.3. Es gilt ausschließlich österreichisches Recht wobei die Anwendbarkeit des UN-Kaufrechtes sowie der Kollisions- und Verweisungsnormen ausgeschlossen wird. Für sämtliche Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit dem Vertragsverhältnis gilt das sachlich zuständige Gericht am Sitz der AGENTUR als vereinbart.

[DATUM]

## DATENSCHUTZERKLÄRUNG

### 1. ALLGEMEINES

- 1.1. Das Unternehmen, Jobaffairs Personal- und Mediaagentur GmbH (nachfolgend als „AGENTUR“ bezeichnet) verpflichtet sich gegenüber dem Kunden zur Beachtung und Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz in Verbindung mit

der Schaltung von Anzeigen, Inseraten und sonstigen Werbeauftritten in diversen Medien.

- 1.2. Zum Zweck der Systemsicherheit und der statistischen Auswertung werden im Rahmen des Vertragsverhältnisses allgemeine Daten und Informationen erhoben. Die AGENTUR ist berechtigt, die statistischen Auswertungen an Dritte weiterzugeben.

### 2. NUTZUNG UND WEITERGABE PERSONENBEZOGENER DATEN

- 2.1. Mit Abschluss des Vertragsverhältnisses erteilt der Kunde die Zustimmung zur elektronischen Datenerfassung, -speicherung und -verarbeitung der vom Kunden zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten zum Zweck der Vertragserfüllung und Betreuung des Kunden.
- 2.2. Durch die Mitteilung der personenbezogenen Daten stimmt der Kunde auch der Zusendung von Werbematerial wie Newsletter oder Ähnlichem ausdrücklich zu.
- 2.3. Die AGENTUR verpflichtet sich, alle in Zusammenhang mit dem Vertragsverhältnis bekannt gewordenen Daten und Informationen des Kunden vertraulich zu behandeln und Dritten nicht zugänglich zu machen.

### 3. SICHERHEIT

- 3.1. Die AGENTUR trifft alle notwendigen technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen, um die personenbezogenen Daten der Kunden vor Verlust und Missbrauch zu schützen.
- 3.2. Für die Kommunikation per E-Mail zwischen dem Kunden und der AGENTUR weist die AGENTUR darauf hin, dass die Vertraulichkeit der übermittelten Informationen nicht gewährleistet ist.

### 4. GESETZLICHE ANSPRÜCHE DES KUNDEN

- 4.1. Der Kunde kann seine gesetzlichen Ansprüche nach §§ 26 bis 28 DSGVO 2018 per E-Mail an [E-MAIL ADRESSE] geltend machen.

### 5. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

- 5.1. Die AGENTUR behält sich das Recht vor, die Datenschutzerklärung zukünftig zu verändern. Die Änderungen werden wirksam, wenn die AGENTUR den Kunden auf die Änderungen hinweist und der Kunde diesen Änderungen binnen 14 Tagen nicht widerspricht.

[DATUM]

---

Jobaffairs Personal- und Mediaagentur GmbH

Tel: 01 236 60 88 • [info@jobaffairs.at](mailto:info@jobaffairs.at) • [www.jobaffairs.at](http://www.jobaffairs.at)

Firmensitz: Mohsgasse 1/2. OG • at\_1030 Wien

Erste Bank der Österreichischen Sparkassen AG

**IBAN** AT21 2011 1829 8024 6600 • **BIC** GIBAATWWXXX

Handelsgericht Wien • Sitz: Wien • **FN** 58655h

**ATU-NUMMER** 22885705 • **DVR** 4007309

Einfach erfolgreiche Personalsuche